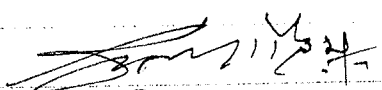
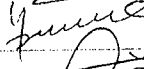
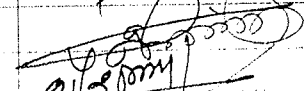
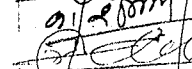
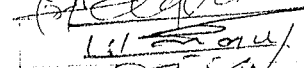
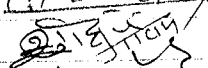
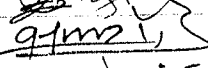
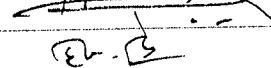
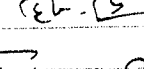
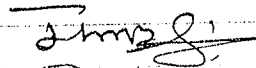
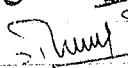
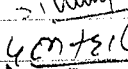
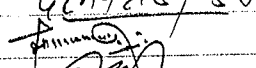
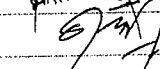
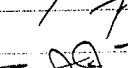

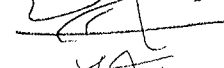
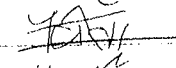
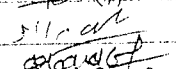
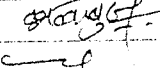

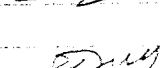
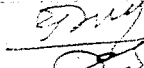





आज मिति २०७६ साल चैत्र २३ गते बुधवारका दिन यस मर्जीकोट नगर कार्यपालिकाका प्रमुख श्री देवीलाल गौतम ज्यूको अध्यक्षतामा आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ का एघारौं बैठक तर्पशल बमोजिमको उपस्थितिमा वसी निम्न प्रस्तावहरू उपर व्यापक छलफल गरि निम्न विषयहरू पारित गरियो ।

तपशिल

क्र.सं.	नाम थर	पद	हस्ताक्षर
१	देवीलाल गौतम	नगर प्रमुख	
२	प्रेमकुमारी सुनार	उप-प्रमुख	
३	विरवल केसी	कार्यपालिका सदस्य	
४	काशीराम खड्का	"	
५	गिगनहादर खड्का	"	
६	निगलकुमार पुन	"	
७	शुभिन गौतम	"	
८	बसन्त कुमार गौतम	"	
९	हिमवहादुर पाण्डे	"	
१०	बद्विप्रसाद बढा	"	
११	नवीन ओली	"	
१२	गोप्यश्वर केसी	"	
१३	पदमवहादुर पुन	"	
१४	प्रेमवहादुर ओली	"	
१५	दिपक केसी	"	
१६	भिमवहादुर विष्ट	"	
१७	धिरन सिपानी	"	
१८	शर्मागण परिवार	"	
१९	पवित्रा कामी	"	
२०	जानकी केसी खड्का	"	
२१	कमला बढा पुन	"	
२२	चम्फा परिवार	"	
२३	मिना थिक	"	
२४	यामकुमारी नेपाली	"	
२५	नरवीर खड्का	सदस्य सचिव	

आमन्त्रितः  
 ललित पुन काइँड आछिह  


मुसिकोट नगरकार्यपालिकाको मिति २०७६।१।२।२६ गतेको कार्यपालिका बैठकका प्रस्तावहरु

क्र.सं.	प्रस्तावहरु	निर्णय हुनुपर्ने व्यहोरा
१	मुसिकोट क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक बग असहाय र विपन्न परिवारलाई राहात वितरण सम्बन्धि मापदण्ड, २०७६ सम्बन्धमा ।	पेश भाग अनुसार पारित हुनुपर्ने ।
२	मुसिकोट नगरपालिका स्थानीय प्रकोप व्यवस्थापन कोष खातामा आवश्यक बजेट व्यवस्था गर्ने सम्बन्धमा ।	विभिन्न खर्च शिपकको बजेट रकमान्तर गरि आवश्यक बजेटको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
३	नोभेल कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को संक्रमण रोकथाम र नियन्त्रण सम्बन्धमा ।	१. आपूर्ति व्यवस्था: २. विकास आयोजनाका कामकाज: ३. बालि नालि लगाउने र उठाउने : ४. नगरवाहिर रहेकाहरुको लगन सकलन ५. स्वास्थ्य सेवा संचालन ६. बाहिरबाट आएका ब्याक्तिहरुको निगरानी: ७. टोल स्तरमा द्रुत प्रतिकार्य समुह: ८. अनावश्यक भ्रम तथा कार्यको लागि कारवाहि:
४	विविध सम्बन्धमा ।	समसामयिक तथा आवश्यक विषयमा छलफल भै आवश्यक निर्णय हुनुपर्ने ।

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## निर्णयहरु

निर्णय नं. १ मुसिकोट क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक बर्ग, असहाय र विपन्न परिवालाई राहात वितरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६ सम्बन्धमा

पेश भए अनुसार सर्वसम्मत रुपमा पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २ मुसिकोट नगरपालिका स्थानीय प्रकोप व्यवस्थापन कोष खातामा आवश्यक बजेट व्यवस्था गर्ने सम्बन्धमा

यस अघिको कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार मुसिकोट नगरपालिका स्थानीय प्रकोप व्यवस्थापन कोष खाता स्थापना गरि विपद व्यवस्थापन कोषको लागि विनियोजन भएको रु ७,००,०००। मध्ये खर्च भै बाँकी रहेको ३,७२,०००। र कर्मचारीहरुको १ दिनको तलब रु १,०६,३५५ सो कोषमा जम्मा भएको र थप रकम रु ३०,००,०००। व्यवस्थापन गर्ने मिति २० गतेको कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा गठन भएको समितिको सिफारिस अनुसार बजेट रकमान्तर हुने गरि कोष खातामा बजेट व्यवस्था गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३ नोभेल कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को संक्रमण रोकथाम र नियन्त्रण सम्बन्धमा

विश्वव्यापि रुपमा महामारीको रुपमा फैलिएको नोभेल कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को कारण उत्पन्न प्रतिकूल अवस्थाबाट नागरिकहरुलाई सुरक्षित राख्न र प्रभावित बर्गको दैनिक जीवनयापनलाई सहज बनाउन नेपाल सरकारले गरेको लकडाउनको निर्णयको पालन, विभिन्न समयमा नोभेल कोरोना रोग रोकथाम तथा नियन्त्रण उच्चस्तरीय समन्वय समितिको बैठकले गरेका निर्णय तथा कर्णाली प्रदेश सरकारले यस सम्बन्धि गरेका निर्णयको अधिनमा रहि तपशिल अनुसारका निर्णय गरियो ।

### तपशिल

१. नगर क्षेत्रको आपूर्ति व्यवस्था प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्न, सोको अनुगमन गर्ने र आवश्यक मापदण्ड तयार गरी लागु गर्न नगर उप प्रमुख, विपयगत समितिका संयोजक र आर्थिक विकास शाखा प्रमुख सदस्य सचिव रहने गरी नगर स्तरमा आपूर्ति व्यवस्थापन समिति गठन गर्ने र वडास्तरमा वडा अध्यक्षको संयोजकत्वमा वडा सदस्य सहित अन्य व्यक्तिहरुको सहभागिता रहने गरी वडास्तरमा आपूर्ति व्यवस्थापन समिति गठन गर्ने र सो समितिले वडाको दैनिक उपभोग्य वस्तुको माग र आपूर्तिको प्रश्नेपण गरि नगरपालिकामा प्रतिवेदन पेश गर्ने यसरी कार्य गर्ने व्यवस्था अनिवार्य रुपमा १ मिटरको व्यक्तिगत भौतिक दुरी (Social Distancing) कायम गरि गर्ने ।

२. नगर क्षेत्रका विकास निर्माणका आयोजनाहरू तथा दैनिक अत्यावश्यक उपभोगका खाद्यवस्तु उत्पादन तथा बिक्रि वितरण गर्ने क्षेत्रमा काम गर्ने श्रमिक वर्ग र अन्य जनशक्तिले तपशिल अनुसारको व्यवस्था मिलाइ कार्य गर्नको लागि सम्वन्धित निकायमा सिफारिस गरि कार्य गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

### तपशिल

१. श्रमिक र अन्य जनशक्तिहरू अनिवार्य रूपमा कार्यस्थलभित्रै रहनुपर्ने, उनिहस्ताइ आवास र खानाको व्यवस्था कार्यस्थल भित्रै गरिनुपर्ने, कार्यस्थलबाट बाहिर जान र कार्यस्थल बाहिर रहेका परिवारका सदस्य तथा अन्य कुनै व्यक्तिसंग सम्पर्कमा रहन नदिने ।

२. कार्यस्थलमा आवश्यक न्युनतम भौतिक दुरी कायम गर्नुपर्ने । स्वास्थ्य सम्वन्धि प्रोटोकल पालना गर्न लगाउने ।

३. कार्यस्थलमा रहने सबै व्यक्तिको दैनिक ज्वरो नाप्ने, निर्यामित स्वास्थ्य जाच गर्ने, मास्क, सेनिटाइजर तथा साबुन पानीको प्रयोग गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

४. यसको लागि नगरपालिकाले नियमित अनुगमन गरी आवश्यक निर्देशन दिने र माथि उल्लेखित कार्य नगरी काम गरेमा कारवाहीको लागि सिफारिस गर्ने ।

३. खाद्य सुरक्षालाई कायम राखि राख्न छिटो उत्पादन हुने तथा बढि प्रतिफल दिने अन्न तथा तरकारी बालिहरू लगाउने, बाँभो रूपमा जमिन खालि नराख्ने, पाकेको अन्न तथा तरकारी बालि ब्यर्थास्थित रूपमा उठाउने, यस्तो कार्यका लागि न्युनतम भौतिक दुरी अनिवार्य कायम राख्ने, अनावश्यक रूपमा भिडभाड नगर्ने, सकेसम्म परिवारका सदस्यहरूबाट नै काम गर्ने । कृषि विकास शाखाले यस कार्यका लागि कृषक समुहहरूलाई फोन मार्फत आवश्यक सल्लाह, सुझाव र प्राविधिक सेवा दिने व्यवस्था मिलाउने । पशु सेवा शाखाले पनि विभिन्न कृषक समुह तथा फर्महरूलाई फोनमार्फत प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाउने ।

४. देश बाहिर र नगर बाहिर रहेका यस नगरपालिका बासिहरूको लगत संकलन ३ दिन भित्र गरि नगरपालिकामा पेश गर्ने र अफ्यारो अवस्थामा रहेका नगरबासि नागरिकहरूको तत्काल व्यवस्थापन गर्न सम्वन्धित सरकार तथा निकायहरूसँग समन्वय गरि आवश्यक कार्य गर्ने ।

५. हाल अस्पताल तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा ओर्पिडि सेवा बन्द रहेको अवस्थामा नागरिकलाई रेडियो मार्फत विशेषज्ञ सेवा प्रदान गर्ने कार्यका लागि स्वास्थ्य सेवा कार्यालय रुकुम पश्चिम, २ नगरक्षेत्रमा संचालन रहेका सामुदायिक अस्पतालमा कार्यरत चिकित्सक, जिल्ला बाहिर उपलब्ध हुने चिकित्सकको सहयोग तथा रेडियो सानीभेरी एफ.एम.को सहकार्यमा यस नगरपालिकाको निशुल्क टोल फ्रि नम्बर ९३३०८८५३००९ मार्फत निशुल्क सेवा दिने व्यवस्था तत्काल मिलाउने ।

३. नेपाल सरकारले गरेको लकडाउनको अवधि भित्र यस नगरपालिकामा भित्रिएका व्यक्तिको विवरण अद्यावधिक गरि उनिहरुको स्वास्थ्य अवस्था तथा दैनिक गतिविधिहरुको निगरानी राखि बडा कार्यालयहरुले नगरपालिकामा दैनिक विवरण पेश गर्ने र यस अवधिमा भित्रिएका व्यक्तिको संक्रमण भएको वा सम्भावित संक्रमण हुन सक्ने अवस्थाबाहेक दृष्टगत गरि दूत गाँसमा जर्मिड-१९ को परिक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाउन स्वास्थ्य सेवा कार्यालय रुकुम (पश्चिम) माफेत कर्णाली प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्ने ।

७. यस अधिकाे कायपालिकाको निर्णय अनुसार बडास्तरमा गठन भएको कोरोना भाइरस रोक्न नियन्त्रण पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य समन्वय समितिको मानहत रहने गरी प्रत्येक टोलमा जर्मिड-१९ घरघुरी समार्टने गरी तर्पाशल अनुसारको कायक्षेत्र रहने गरी टोल स्तरमा दूत प्रतिकार्य समूह गठन गर्ने कार्यक्षेत्र

१. आफ्नो कायक्षेत्र रहेको टोल तथा वास्तका प्रत्येक घरघुरीका हरेक सदस्यको विवरण सफलन गर्ने ।
२. सम्भावित लक्षण देखिएका, जोखिममा परेका परिवार तथा श्रीमक बगो अन्य आवश्यकता भएका व्यक्तिको पहिचान गर्ने ।
३. सरकारले गरेको लकडाउनको अवस्थाको पुर्ण परिपालना गर्ने लगाउने र सो अवधिमा सार्वजनिक प्रयोगका वस्तुहरुको आलोपालो व्यवस्थित रुपमा मिलाउने, सार्वजनिक सरसफाई र अनुशासन कायम गर्ने ।
४. बाहिरबाट हुने आवतजावतलाई कडाई पूर्वक व्यवस्थापन गर्ने र सकेसम्म पुर्ण रुपमा आवतजावत निषेध गर्ने ।
५. समितिले दिकाे निर्देशनहरुको कायान्वयन गर्ने र सो जानकारी समितिलाई गराउने ।

८. कोरोना भाइरस सम्बन्धि अनावश्यक भ्रम फैलाउने, यसबाट सृजित प्रतिकूल अवस्थाको फाइदा उठाउने यस्ता अवस्थामा असामाजिक व्यवहार अकलम्वन गर्ने र धरेलु हिसाजस्ता जघन्यलाई उपरोध गर्नेलाई तत्कालन कार्तुन कारवाहि गर्न सिफारिस गर्ने ।

अन्तमा आजको बैठक सौहार्द रुपमा समापन भएको घोषणा गर्दै बैठकमा सहभागि सबैलाई अध्यक्षबाट धन्यवाद व्यक्त गरीयो ।

समिति २०६३/१२/२३/०१  
 अध्यक्ष प्रकाश डरु (१-३) काँडा  
 सचिव सुभाष शर्मा  
 २०७३/१२/२३